



*Ruj. Tuan* : JK/MP 16 Jld. 5

*Ruj. Kami* :

*Tarikh* : 27 Februari 2017

**Pengarah Mahkamah Negeri**  
Seluruh Semenanjung Malaysia

**Hakim Mahkamah Sesyen**  
Seluruh Semenanjung Malaysia

**Majistret**  
Mahkamah Majistret  
Seluruh Semenanjung Malaysia

**Penolong Kanan Pendaftar**  
Mahkamah Rendah  
Seluruh Semenanjung Malaysia

**Penolong Pendaftar**  
Mahkamah Rendah  
Seluruh Semenanjung Malaysia

YBhg. Datuk / Dato' / Datin / Tuan / Puan,

**PEKELILING KETUA PENDAFTAR BIL. 1 TAHUN 2017**  
**GARIS MASA (*TIMELINE*) PENYELESAIAN KES**  
**JENAYAH DAN SIVIL BAGI MAHKAMAH RENDAH**

Setelah merujuk kepada YAA Hakim Besar Malaya, selaras dengan Kanun Tatacara Jenayah [Akta 593], Kaedah-Kaedah Mahkamah 2012 [P.U (A) 205/2012] dan bagi tujuan penyeragaman dan penyelesaian kes yang efisien, YAA Hakim Besar Malaya telah mengarahkan penetapan garis masa (*timeline*) bagi penyelesaian kes jenayah dan sivil di Mahkamah Rendah seluruh Semenanjung Malaysia.

**2. TUJUAN**

- 2.1** Pekeliling ini bertujuan untuk menjadi panduan kepada semua Pegawai Kehakiman dalam pengurusan dan penyelesaian kes jenayah dan sivil secara lebih efisien dan sistematik.

2.2 Pekeliling ini juga bertujuan untuk menyeragamkan garis masa (*timeline*) penyelesaian kes dan menjadi mekanisma pemantauan penyelesaian kes yang berkesan di Mahkamah Rendah seluruh Semenanjung Malaysia.

### 3. GARIS MASA (*TIMELINE*)

3.1 Garis masa (*timeline*) penyelesaian kes jenayah dan sivil adalah bermula dari tarikh pendaftaran kes di Mahkamah seperti yang berikut:

(a) Mahkamah Sesyen Jenayah dan Sivil-

Kes Jenayah : 12 bulan

Kes Sivil : 9 bulan

(b) Mahkamah Majistret Jenayah dan Sivil-

Kes Jenayah : 12 bulan

Kes Sivil : 9 bulan

3.2 Bagi kes jenayah dan sivil yang dikembalikan dari Mahkamah Atasan selepas rayuan dilupuskan atau kes dihidupkan semula atau kes yang relevan dengan keadaan tersebut, tempoh penyelesaian kes tersebut hendaklah tertakluk kepada garis masa (*timeline*) sebagaimana di perenggan 3.1 di atas.

3.3 Semua Hakim Mahkamah Sesyen dan Majistret seluruh Semenanjung Malaysia hendaklah memastikan kes yang ditetapkan dan dikendalikan diselesaikan menurut garis masa (*timeline*).

### 4. PERMULAAN KUAT KUASA

Pekeliling ini mula berkuat kuasa dari tarikh Pekeliling ini dikeluarkan.

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

  
**(DATO SRI LATIFAH BINTI HJ MOHD TAHAR)**

Ketua Pendaftar

Mahkamah Persekutuan Malaysia

Istana Kehakiman

**PUTRAJAYA**

***Salinan Kepada:***

**YAA Ketua Hakim Negara**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**YAA Presiden Mahkamah Rayuan**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**YAA Hakim Besar Malaya**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**YAA Hakim Besar Sabah dan Sarawak**

Mahkamah Tinggi Kuching  
SARAWAK

**Timbalan Ketua Pendaftar I (Operasi)**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**Timbalan Ketua Pendaftar II (Polisi)**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**Pendaftar Mahkamah Rayuan**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**Pendaftar Mahkamah Tinggi Malaya**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**Pendaftar Mahkamah Tinggi Sabah dan Sarawak**

Kompleks Mahkamah Kuching  
SARAWAK

**Pendaftar Mahkamah Rendah Malaya**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**Pendaftar Mahkamah Rendah Sabah dan Sarawak**

Kompleks Mahkamah Kuching  
SARAWAK

**Pengarah Bahagian Teknologi Maklumat dan E-Kehakiman**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**Pengarah Bahagian Dasar dan Perundangan**

Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**Pengarah Bahagian Pengurusan**

Pejabat Ketua Pendaftar  
Mahkamah Persekutuan Malaysia  
Istana Kehakiman  
PUTRAJAYA

**Timbalan Pendaftar dan Penolong Kanan Pendaftar**

Mahkamah Tinggi  
SELURUH MALAYSIA

**Penolong Pendaftar**

Mahkamah Rendah  
SELURUH MALAYSIA